Garai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
6522 Gara, Kossuth Lajos u. 62.
Tel./fax: 79/456-322
e-mail: garajegyzo@t-online.hu

A javaslat elfogadásához **egyszerű** többség szükséges!

4. Előterjesztés

Bácsszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2026. április 30.** napján **15.15 órakor** megtartandó **rendes, nyilvános** ülésére

a Garai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Előterjesztő:	dr. Szász Balázs jegyző
Készítette:	dr. Szász Balázs jegyző
Törvényességi ellenőrzést végezte:	dr. Szász Balázs jegyző
Megtárgyalja: ------	
Melléklet: 1. Beszámoló	

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 81.§. (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.
A Garai Közös Önkormányzati Hivatal a vonatkozó jogszabályok és a Gara Községi Önkormányzat képviselő-testületének 1/2013.(I.24) Kt. sz. határozatával, Bácsszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2013. (I.24.) Kt. sz. határozatával elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata alapján végzi munkáját.
A törvényi kötelezettség alapján, valamint fontosnak tartva a képviselő-testület tájékoztatását a Garai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről az előterjesztés mellékletében foglaltak alapján készítettem el a beszámolót.
Kérem a tisztelt Képviselő-testületeket, hogy a Garai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi működéséről számot adó beszámolómat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek!

HATÁROZATI JAVASLAT:

Bácsszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
…./2026. (IV.30.) Kt. határozata
a Garai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Bácsszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján a Garai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének a Garai Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló 2025. évi beszámolóját elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.
Felelős: jegyző

Határozatról értesítendők köre:
1. Határozat-nyilvántartás

Gara, 2026. április 21.

dr. Szász Balázs
jegyző

1. melléklet a …/2026. (IV.30.) Kt. határozathoz

BESZÁMOLÓ

A Garai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi működésének tapasztalatairól

BEVEZETŐ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv) 41. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják.
A Képviselő-testület szervei esetünkben: a polgármester, képviselő-testület, bizottságai, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző, továbbá a társulás.
A Mötv. 84. §-a alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésére való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására Bácsszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testületével közös önkormányzati hivatalt hozott létre 2013. február 15. napjával.
A Mötv. 81. § (1) bekezdése értelmében a jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt. A jegyző Mötv. 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.
A vonatkozó jogszabályban meghatározottak szerint a hivatal elsődleges feladata az önkormányzat működésének segítése, az államigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítése, és a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.
A hivatalban megállapítható, hogy a folyamatos és már tudatos tevékenység, amely a kitűzött cél – jogi és szakmai megfelelőség – és a tényleges működés megfelelőségét mutatja.

SZEMÉLYI FELTÉTELEK

A 2025. évben a Hivatal feladatkörébe tartozó feladatokat a jegyző 7 fő ügyintézővel látta el. Az ügyintézők közül 3 fő felsőfokú, 4 fő középfokú végzettségű.
Gara és Bácsszentgyörgy polgármesterei 2025. január 1. napjától dr. Szász Balázst nevezték ki a Hivatal jegyzőjének.

KÉPZÉSEK

A köztisztviselők képzése, továbbképzése 2025. évben is fontos feladat volt, mely által a napi munkavégzéshez szükséges új ismeretekre tettek szert, így munkájukat nagyobb szakmai hozzáértéssel, magasabb színvonalon tudták végezni.
A képzések egy része kötelező jellegű.
2025. évben közigazgatási alapvizsgára 2 fő köztisztviselő jelentkezett és sikeresen befejezte. Szakvizsgára nem került sor.
Szakmai kérdésekre választ adó, 1-2 napos szakirányú továbbképzéseken az érintett köztisztviselők részvétel biztosított volt.
A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet értelmében a közszolgálati tisztviselők meghatározott mennyiségű továbbképzést kötelesek elvégezni 4 éves képzési ciklus alatt. A közszolgálati tisztviselők képzési ciklusának négyéves időszaka 2025. január 1. napjával indult.
A Nemzeti Közszolgálati Egyetem Továbbképzési és Vizsgaportálján meghatározott képzési lehetőségek közül az ügyintézők 2025. évben e-learning típusú továbbképzésen vettek részt és tettek sikeres vizsgát.

JUBILEUMI JUTALMAK

A jubileumi jutalmat a köztisztviselők hosszú közszolgálati idejének elismeréseként vezette be a jogszabály 1992. július 1-jei hatállyal. A Kttv. hatályba lépésével a jubileumi jutalom intézménye továbbra is megmaradt. A közszolgálati tisztviselő 25 év közszolgálati jogviszonyban töltött idő után 5 évente alanyi jogon jubileumi jutalomra jogosult, melynek megállapítása és kifizetése munkáltatói intézkedéssel történik. 2025. évben jubileumi jutalom kifizetésére nem került sor.

TÁRGYI, TECHNIKAI ESZKÖZ ELLÁTOTTSÁG

A Hivatal tárgyi, technikai eszköz ellátása biztosított.

FELADATELLÁTÁS

A Mötv. 81.§ (1) bekezdése szerint a jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt. A 81. § (3) bekezdése alapján a jegyző:
a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;
b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében;
c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
d) tanácskozási joggal részt vesz a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságainak ülésén;
e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;
f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal működéséről;
g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;
j) hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
k) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dolgokkal kapcsolatos a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolgok tulajdonosnak történő átadást követően törli azokat.

Az önkormányzati feladatok közé tartozik a képviselő-testület működésének előkészítése, a gazdálkodási-, egyes szociális feladatok ellátása, míg az államigazgatási feladatok közé a jogszabályokban meghatározott hatósági ügyek intézése.

Munkánk során az eljárási rendet a magasabb szintű jogszabályokon kívül a gazdálkodásra vonatkozó ügyrend és a kötelező belső szabályzatok, valamint az önkormányzati rendeletek határozzák meg.
A honlapon (www.gara.hu) a hasznos tudnivalókon és a kötelezően közzéteendő elemeken túl hozzáférést biztosítottunk a letölthető (felülvizsgált) kérelmeknek, nyomtatványoknak.
Feladatellátásunk során nagy gondot fordítottunk a törvényességre, határidők betartására.
Beszámolómban a hivatalban folyó munka nagyságrendjét és sokféleségét – statisztikai adatokkal alátámasztva – igyekszem bemutatni.

ÜGYIRATFORGALOM

Az iktatott ügyiratok részletezése:
Az iktatott főszám Garán: 2432, alszám: 7061. Bácsszentgyörgyön iktatott főszám: 531, alszám: 1432, a teljes ügyiratforgalom: **11.456.**
Az összes ügyiratszámból határozattal vagy végzéssel hozott döntések száma 2025. évben: 944 db.
Ügyintézési határidőn túli döntés: 2025. évben nem fordult elő.
A döntések részletezése

- Államigazgatási hatósági ügyben, vagyis jegyzői hatáskörben: 219 db döntés.
- Önkormányzati hatósági ügyekben, átruházott hatáskörben: 706 db döntés.

Másodfokú eljárások:
A jegyzői hatáskörben hozott államigazgatási határozat ellen 2025. évben egy esetben sem nyújtottak be felülvizsgálatként.
Önkormányzati hatósági ügyben az elsőfokú határozat ellen fellebbezéssel, felülvizsgálati kérelemmel egy ügyfél sem élt.

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI ÜGYEK

E feladatokat elsősorban a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénybe, illetve ezek végrehajtási rendeleteiben, valamint a fenti törvényekben előírt felhatalmazások alapján megalkotott önkormányzati rendeletben foglaltak határozzák meg.
Ezen jogszabályok rendelkezéseivel szabályozott ellátások iránti kérelmek elbírálása, ellátásokra való jogosultságok megállapítása fedte le ezen ügyeket.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása az óvodás is iskolás gyermekek részére ingyenes étkezést biztosít. Továbbá évente 2 alkalommal – augusztus és november hónapban – jogosítja a szülőt pénzbeli támogatásra, gyermekenként **6.000,-Ft vagy 6.500,-Ft** értékben (a jogosult gyermek hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetének függvényében).

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 2025-ben Garán 396.500,-Ft, Bácsszentgyörgyön 12.000,-Ft került kifizetésre.
Az ügyfelek megfelelő ellátása érdekében az ügyintéző az elmúlt év során együttműködött társszervekkel, társhatóságokkal, illetve a Pénzügyi és Szociális Bizottságokkal.

2025-ben ügytípusokra lebontva – a megállapított jogosultságok alapján – a szociális ügyek az alábbiak szerint alakultak:

Megnevezés	Garai ügyek száma	Bácsszentgyörgyi ügyek száma
Köztemetés	8	0
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	18	1
Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása	10	0
Méltányossági gyermekétkeztetési támogatás	0	0

Időszakos jellegű rendkívüli települési támogatás	19	3
Eseti jellegű rendkívüli települési támogatás	29	6
Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás	9	1
Szociális tüzelőanyag támogatás (pályázat)	53	24
Szociális tüzelőanyag támogatás (települési támogatás)	32	0
Karácsonyi támogatás	361	30
Temetési költségek mérséklésére nyújtandó települési támogatás	3	0
Ünnepi csomag	150	11

KÖZFOGLALKOZTATÁS

A hagyományos közfoglalkoztatás napi 8 órás időtartamban működött és elsődlegesen a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők bevonása volt a cél.

Törekedtünk arra is, hogy az ellátás nélküli, de nyilvántartott együttműködő munkanélküli is bevonásra kerüljön a közfoglalkoztatásba.
A közfoglalkoztatás minden esetben határozott időtartamra szólt.
A közfoglalkoztatás lebonyolításához az önkormányzatok részére nyújtott támogatások a startmunka mintaprogramok esetében 100%-osak voltak, a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás esetében Gara 100%-os, Bácsszentgyörgy 100%-os támogatottságot kapott.
A pályázatokat a munkaügyi központba kellett benyújtani, elbírálásuk ott történt.
Jellemző adatok:

2025 január 1.- december 31. napig megkötött szerződések:

Közfoglalkoztatás	Gara	Bácsszentgyörgy
Rövidtávú	0	0
Hosszabb időtartamú	2	3
Start mintaprogram	8	3

Munkaviszony megszüntetések okai (halmozott adat):

	Gara	Bácsszentgyörgy
Közös megegyezéssel	0	0
Rendkívüli felmondással	1	1
Szerződés lejárt	9	5

KÖZÉRDEKŰ MUNKA

Közérdekű munkavégzés 2025. évben nem volt.

ANYAKÖNYVI, NÉPESSÉG-NYILVÁNTARTÁSI ÜGYEK

Ügytípus	Éves ügyiratforgalom 2025. évben	
	Gara	Bácsszentgyörgy
Házasságkötés	6	0
Haláleset anyakönyvezése	11	0

HAGYATÉKI ELJÁRÁS

A hagyatéki eljárásban a jegyző azt a szakaszt folytatja le, amely az elhunyt személy után maradt vagyon hagyatéki leltárba történő feltüntetésére irányul.
A hagyatéki ügyintézés az alábbi eljárásokat jelenti: öröklésben érdekelt személy értesítése; meghallgatásáról hagyatéki jegyzőkönyv felvétele; hagyatéki leltár-, póthagyatéki leltár elkészítése; adatközlés megkereső hatóságok és szervek részére; belföldi jogsegély kérése és teljesítése.

2025. évben a hagyatéki ügyek száma:
- garai elhunytak száma: 33 fő
- bácsszentgyörgyi elhunytak száma 1 fő
- hagyatéki eljárásban belföldi segély nyújtása: 0 fő
- póthagyatéki eljárás: 2 fő

KERESKEDELMI IGAZGATÁS

Ebben az ügycsoportban az alábbi ügytípusok tartoznak, éves ügyiratforgalma:

- kereskedelmi tevékenység bejelentésével, nyilvántartásba vételével, működési eljárás lefolytatásával kapcsolatos ügyintézés: 0 db
- telephelyek bejelentése, nyilvántartásba vétele, telephely engedélyezéssel összefüggő feladatok ellátása nem volt;
- zenés, táncos rendezvények engedélyezése: 1 db
- 3,5 tonna feletti gépjárművel tárolási helyének igazolása helyszíni szemlével: 0 db,
- adatszolgáltatás egyéb szervek megkeresése alapján, valamint a KSH-nak folyamatosan történik.

Kereskedelmi tevékenységgel összefüggő ügyintézés Gara települést érintette.

- nyitvatartási idő módosítása: 7
- üzemeltető váltás: 0
- adatváltozás miatt működés módosítása: 1
- kereskedelmi tevékenység megszüntetése: 0
- működési engedély módosítása: 0.

BIRTOKVÉDELEM

Birtokvédelmi eljárást 0 esetben kezdeményeztek.

EGYÉB IGAZGATÁSI ÜGYEK

- Fakivágás engedélyezése: 4 db.

- Közterület használati engedély kiadására 9 esetben került sor, ezen helyi rendelet felülvizsgálatát követően.
- 1 esetben készült környezettanulmány a Bajai Járásbíróság részére
- 1 esetben készült környezettanulmány a Bajai Járási Gyámhivatal részére.
- eb-nyilvántartás Garán: 0 db
- eb-nyilvántartás Bácsszentgyörgyön 0 db.
- eb elszállíttatása: 2 esetben történt (Jeromos Egyesület 1 db és Hajni Mini Menedéke 2 db állat)
- Ingatlan előtti területek rendbetételére történő felszólítás 32 esetben történt.
- Végrehajtás indítása a fenti esetben nem történt

ÁLLAT- ÉS NÖVÉNYVÉDELMI ÜGYEK

Az elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlása érdekében az adás-vételi és a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésére vonatkozó eljárási szabályokról szóló 474/2013. (XII. 12.) Korm. rendelet alapján az értékesíteni kívánt ingatlanra vonatkozó adásvételi szerződést 30 napra, a haszonbérleti szerződést 15 napra kell kifüggeszteni a hivatal hirdetőtábláján illetve elektronikus formában a kormányzati portálon (www.magyarorszag.hu) is közzé kell tenni.

A kifüggesztési kérelmek az alábbiak szerint alakultak:

	Adásvételi szerződés (db)	**Haszonbérleti szerződés (db)**
Gara	16	16
Bácsszentgyörgy	3	6

A **méhállományok** védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló 70/2003. (VI.27.) FVM rendelet 2.§-ában előírtak alapján az újonnan kezdő méhészkedést a tevékenység megkezdésétől számított 8 napon belül be kell jelenteni a méhek tartási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjénél, aki a méhészt nyilvántartásba veszi és a nyilvántartást folyamatosan vezeti.

	Méhész nyilvántartásba vétele	**Bejelentés vándoroltatásról**
Gara	4 fő	4
Bácsszentgyörgy	--	1

A növényvédelemről szóló 2000. évi XXXV. törvény 5. §-a szerint a földhasználó és a termelő köteles védekezni olyan károsítók (gyomok) ellen, amelyek a szomszédos földhasználók, illetve termelők növénytermelési, növényvédelmi biztonságát, vagy az emberi egészséget bármely módon veszélyeztetik. Köteles továbbá a parlagfű virágzását az adott év június 30. napjáig megakadályozni és erről a vegetációs időszak végéig folyamatosan gondoskodni.

A parlagfüves területek felderítése és azok számának csökkentése érdekében a Vidékfejlesztési Minisztérium megbízásából 2012-ben kifejlesztésre került az un. Parlagfű Bejelentő Rendszer (PBR). A rendszer célja a hatósági eljárásban közreműködő szervezetek és a lakosság információ áramlásának gyorsabbá és pontosabbá tétele.

A **Parlagfű Bejelentő Rendszert** (https://pbr.nebih.gov.hu) bárki használhatja, a helyi lakosság, társadalmi szervezetek, stb. A bejelentő felületen történt regisztrációt követően a bejelentő otthoni internet-eléréssel vagy mobiltelefonról megteheti a bejelentését.

Belterületen – amennyiben a földhasználó a parlagfű elleni védekezési kötelezettségének nem tesz eleget – az ellenőrzés lefolytatására és a közérdekű védekezés elrendelésére a jegyző jogosult. A PBR 2013. július 1-jétől fogadja a bejelentéseket, és ha az érintett terület belterületre esik, a bejelentést automatikusan továbbítja az illetékes önkormányzat jegyzőjének. 2024. évben sem Garán, sem Bácsszentgyörgyön nem történt helyszíni ellenőrzés.

EGYÉB HIRDETMÉNYEK KIFÜGGESZTÉSE

Belföldi jogsegély alapján egyéb hirdetmények kifüggesztésére is sor került (bírósági, földhivatali, végrehajtói, NFA-s).

- Gara vonatkozásában: 51 **db** ügyirat
- Bácsszentgyörgy vonatkozásában: **4 db** ügyirat

keletkezett.

ADÓIGAZGATÁS

Főtevékenység:

- a helyi adók kivetése, nyilvántartása, beszedése;
- az idegen helyről kimutatott köztartozások nyilvántartása, beszedése;
- adó- és értékbizonyítvány kiadása;
- adatszolgáltatás más szerveknek, hatóságoknak, KSH-nak.

Gara

Magánszemélyek kommunális adója	**2020.év**	**2021.év**	**2022.év**	**2023.év**	**2024.év**	**2025.év**
Éves előírás	4 281 e Ft.	4 223 e Ft.	4 231 e Ft	4 243 e Ft	4223 e Ft	4 271 e Ft
Adózók száma:	1128 fő	1122 fő	1101 fő	1104 fő	1112 fő	1119 fő
Folyó évi hátralék összesen:	3 584 e Ft, ebből tárgyévi 73 e Ft.	4 071 e Ft, ebből tárgyévi 490 e Ft.	4 611 e Ft ebből tárgyévi 537 e Ft	5 168 e Ft ebből tárgyévi 557 e Ft	5 538 e Ft ebből tárgyévi 325 e Ft	4 247 e Ft ebből tárgyévi 0 Ft
Helyi iparűzési	**2020. év**	**2021. év**	**2022. év**	**2023. év**	**2024.év**	**2025. év**

adó						
Éves előírás	42 740 e Ft.	49 832 e Ft.	60 287 e Ft	64 243 e Ft	71 998 e Ft	71 288 e FT
Adózók száma:	279 fő	270 fő	261 fő	249 fő	247 fő	244 fő
Folyó évi hátralék összesen:	21 865 e Ft, ebből tárgyévi: 0 Ft.	20 871 e Ft, ebből tárgyévi: 47 e Ft.	27 061 e Ft ebből tárgyévi: 928 e Ft	24 013 e Ft ebből tárgyévi: 0 Ft	28 556 e Ft ebből tárgyévi:1 744 e Ft	30 145 e Ft ebből tárgyévi: 0 Ft
Építményadó	**2020. év**	**2021. év**	**2022. év**	**2023. év**	**2024. év**	**2025. év**
Éves előírás:	768 e Ft.	784 e Ft	784 e Ft	838 e Ft	870 e Ft	306 e Ft
Adózók száma:	12 fő	11 fő	12 fő	13 fő	14 fő	16 fő

Bácsszentgyörgy

Magánszemélyek kommunális adója	**2020. év**	**2021. év**	**2022. év**	**2023.év**	**2024. év**	**2025. év**
Éves előírás	488 e Ft.	493 e Ft.	451 e Ft	458 e Ft	448 e Ft	446 e Ft
Adózók száma:	119 fő	122 fő	117 fő	117 fő	121 fő	118 fő
Folyó évi hátralék összesen:	60 e Ft	0 Ft	20 Ft	0 Ft	13 e Ft	282 e Ft
Helyi iparűzési adó	**2020. év**	**2021. év**	**2022. év**	**2023. év**	**2024. év**	**2025. év**
Éves előírás	5852 e Ft.	2046 e Ft	7481 e Ft	11 490 e Ft	15 795 e Ft	22 071 e Ft
Adózók száma:	77 fő	51 fő	66 fő	61 fő	61 fő	58 fő
Folyó évi hátralék összesen:	8 074 e Ft	1 410 e Ft,	0 Ft	0 Ft	205 e Ft	856 e Ft

Az idegen bevételek behajtása, annak alakulása

Idegen bevétel alakulása Garán:

	adózók száma	előírás	befizetés	hátralék
Igazgatási szolgáltatási díj:	0	0 e Ft	0 e Ft	0 e Ft
Vízgazdálkodás és csatorna társul.(talajterhelés)	26	0 e Ft	728 e Ft	1 333 e Ft
Egyéb	33	0 e Ft	0 eFt	373 e Ft
Társ önkorm. egyéb kimutatása	0	0 e Ft	0 e Ft	0 e Ft
Szabálysértési bírság	0	0 e Ft	0 e Ft	0 e Ft
Közigazgatási bírság (szennyvíz)	246	9 916 e Ft	240 e Ft	5 289 e Ft
2025. évben összesen:	**305 fő**	**9 916 e Ft**	**968 e Ft**	**6 995 e Ft**

Idegen bevétel alakulása Bácsszentgyörgyön:

	adózók száma	előírás	befizetés	hátralék
Vízgazdálkodás és csatorna társul.	0	0 e Ft	0 e Ft	0 e Ft
Egyéb	4	84 e Ft	0 e Ft	84 e Ft
Társ önkorm. egyéb kimutatása	0	0 e Ft	0 e Ft	0 e Ft
Szabálysértési bírság	0	0 e Ft	0 e Ft	0 e Ft
Közigazgatási bírság	6	583 e Ft	0 e Ft	610 e Ft
Összesen:	**10 fő**	**667 e Ft**	**0 e Ft**	**694 e Ft**

PÉNZÜGYI, GAZDÁLKODÁSI FELADATELLÁTÁS

A munkavégzést alapvetően az államháztartásról, a számvitelről, valamint az adókról és civil szervezetekről szóló törvények és azok végrehajtási rendeletei határozták meg. A jogszabályokon túlmenően az államháztartás információs rendszerén keresztül érkező utasítások és útmutatások sokszor azonnali feladatokat határoztak meg.

Az alapvető feladatok közül kiemelendő:

- az éves költségvetési rendelet-tervezet összeállítása
- féléves tájékoztató elkészítése
- éves zárszámadás összeállítása és arról adatszolgáltatás a MÁK által működtetett információs rendszeren keresztül
- tájékoztató készítése a háromnegyed éves gazdálkodási adatokról
- következő évi költségvetési koncepció összeállítása
- havi jelentések küldése.

A pénzügyi-, gazdálkodási csoport látja el a két önkormányzaton és a hivatalon túl az önkormányzat intézményei, továbbá három nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, számviteli feladatait és az ezzel összefüggő információszolgáltatatást.

A fentieken túl a költségvetés végrehajtása során az alábbi feladatok ellátását biztosítottuk:

- előirányzatok nyilvántartása,
- költségvetési rendeletmódosítások testületi előterjesztése,
- év közben igényelhető állami támogatások, pályázatok dokumentációinak és elszámolásainak elkészítése,
- adatszolgáltatások,
- pénzügyi feladatok: mint számlák kiállítása, nyilvántartása, szállító számlák utalása,
- könyvelés: magába foglalja a főkönyvi könyvelést (előirányzat módosítások, teljesítések), havi zárást; negyedéves jelentéseket, beszámolókat,
- selejtezés,
- leltározás,
- egyéb feladatokként: NAV-felé ÁFA-bevallás; önkormányzati támogatásban részesülők elszámoltatása; pénzügyi, gazdasági jellegű statisztikák készítése; szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartása,
- házipénztár kezelése,
- munkaügyi feladatok ellátása, ezen belül az alkalmazási iratok készítése, módosítása, megszüntető.

KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATELLÁTÁS

A Hivatal feladatkörében ellátja a képviselő-testület, az egyes bizottságok, a nemzetiségi önkormányzatok és két társulás működésével kapcsolatos jogi és adminisztratív feladatokat, előkészíti az üléseket, az ülésekről készült jegyzőkönyveket leírja és felterjeszti törvényességi ellenőrzésre a kormányhivatalhoz.

A Hivatal előkészítette a képviselő-testületi üléseket, melynek során a tervezett napirendi pontok alapján összeállította a meghívót és az írásbeli előterjesztéseket.

A meghívót és a mellékleteit továbbította az érintetteknek papíralapon, továbbá a meghívó közzétételéről gondoskodott.

Az ülések összehívásában fennakadás nem volt, elmondható, hogy a képviselők az SZMSZ-ben előírt határidőben megkapták a rendes ülések anyagait.

Gondoskodtunk a képviselő-testületi ülések jegyzőkönyvének, az elfogadott határozatok, rendeletek kiadmányainak elkészítéséről és továbbítottuk azokat az érintettek részére.

A képviselő-testület nyilvános üléseiről 1 példányban készül a jegyzőkönyv, mely a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal részére elektronikusan kerül megküldésre.
A nyilvános ülések jegyzőkönyvei elektronikusan is elérhetők a települések honlapján.

A képviselő-testület által megalkotott rendeletek kihirdetése a helyben szokásos módon minden esetben megtörtént.

A rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalása megtörtént, melyek elérhetőek a települések honlapjain, illetve a jogszabályok által előírt – folyamatos feltöltéssel – a nemzeti jogszabálytár felületén (www.njt.hu).

	Gara	**Bácsszentgyörgy**
Képviselő-testületi ülések száma összesen:	**28**	**17**
Ebből: • nyilvános ülés:	9	8
• rendkívüli nyilvános ülés:	15	8
• ünnepi nyilvános ülés:	0	0
• alakuló ülés:	0	0
• közmeghallgatás:	1	1
• lakossági fórum	0	0
• zárt ülés:	2	0
• rendkívüli zárt ülés:	1	0
• együttes, nyilvános ülés	0	0
Képviselő-testületi határozatok száma:	**205**	**97**
Rendeletek száma:	**15**	**16**

BIZOTTSÁGOK MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK

A Hivatal feladatkörében előkészítette a képviselő-testületi bizottságok üléseit, gondoskodott arról, hogy a bizottsági tagok a meghívót és az előterjesztéseket megkapják papíralapon. Részt vettünk az ülések lebonyolításában, megszerkesztettük az ülések jegyzőkönyvét és a bizottsági határozatokat.

Garán kötelező bizottságként a Pénzügyi Szociális Bizottság, fakultatív bizottságként a Településfejlesztési Bizottság lát el feladatokat.

Bácsszentgyörgyön kötelező bizottságként a Pénzügyi és Szociális Bizottság működött 2025. február 28. napjáig.

Az ülések, valamint a meghozott határozatok számát bizottságonként az alábbi táblázat tartalmazza:

Település	Bizottság neve	Ülések száma (össz.)	nyilvános ülés		zárt ülés		Bizottsági határozatok száma
			terv szerinti	rend-kívüli	terv szerinti	rend-kívüli	
Gara	Pénzügyi és Szociális Bizottság	**17**	9	1	7	0	**156**
Gara	Településfejlesztési Bizottság	**6**	5	1	0	0	**204**
Bácsszent-györgy	Pénzügyi és Szociális Bizottság (2025.02.28-ig)	**4**	3	0	1	0	**29**

NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK

A Hivatal a nemzetiségi önkormányzatok vonatkozásában is a községi képviselő-testülethez és bizottságokhoz hasonló módon segítette azok képviselő-testületeinek munkavégzését.

Nemzetiségi Önkormányzat neve	Ülések száma összesen	Nyilvános ülés			Zárt ülés száma		Közmeg-hallgatás száma	Határozatok száma
		terv szerinti	Rend-kívüli	Alakuló	terv szerinti	Rend-kívüli		
Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Gara	**9**	6	1	0	1	0	1	**122**
Német Önkormányzat Gara	**8**	5	2	0	0	0	1	**137**
Roma Nemzetiségi Önkormányzat Gara	**10**	4	2	0	0	3	1	**43**

III. HIVATALI TEVÉKENYSÉGET ÉRINTŐ ELLENŐRZÉSEK

Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Bajai Járási Hivatal Foglakoztatási Osztálya egy alkalommal a közfoglalkoztatás támogatásának ellenőrzését folytatta le Gara és Bácsszentgyörgy vonatkozásában. Megállapította, hogy a közfoglalkoztatásban dolgozók munkaszerződése, munkaköri leírása, egészségügyi szakvéleménye érvényes.
Az oktatási jegyzőkönyvek aláírtak, a szabadságok kiadása szabályszerűen történik, munkanaplóban rögzítettek az elvégzett feladatok. Az ellenőrzés során az adminisztrációt és a munkavégzést is rendben találták.

Bács-Kiskun Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság:
A lakossági riasztó eszközök, valamint a csapadékvíz elvezető árkok kötelező állapotfelmérését végezte, szabálytalanságot nem tapasztalt.

Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Vármegyei Igazgatósága
Bácsszentgyörgy Községi Önkormányzat és Gara Községi Önkormányzat központi költségvetéséből származó támogatások 2024. évi elszámolásának hatósági ellenőrzése, melyet megfelelőnek ítélt meg.

Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Vármegyei Igazgatósága
Gara Községi Önkormányzat vonatkozásában a családsegítő tevékenységnek a központi költségvetésből származó támogatások 2024. évi elszámolásának hatósági ellenőrzését, felhasználása jogszerűségének felülvizsgálatát, Bácsszentgyörgy Községi Önkormányzat vonatkozásában a falugondnok tevékenységnek a központi költségvetésből származó támogatások 2024. évi elszámolásának hatósági ellenőrzését, felhasználása jogszerűségének felülvizsgálatát végezte, melyet megfelelőnek ítélt meg.

Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály Egészségbiztosítási Osztály I.
Bácsszentgyörgy Községi Önkormányzat és Gara Községi Önkormányzat vonatkozásában a társadalombiztosítási rendelkezések betartásának ellenőrzését végezte, melynek során mindkét kifizetőhelyet magas színvonalúra értékelte.

Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Bácsszentgyörgy Községi Önkormányzat által működtetett falugondnoki szolgálat hatósági ellenőrzése, valamint Gara Községi Önkormányzat által fenntartott bölcsőde hatósági ellenőrzése, mely ellenőrzések során feltárt hiányosságokat a működtető, illetve fenntartó megszüntette.

Magyar Nemzeti Levéltár:
Az iratkezelés, tárolás, irattározás, selejtezés szabályszerűségi ellenőrzését folytatta le, jogszabálysértést nem tapasztalt.

IV. ÖSSZEGZÉS

A Hivatali beszámoló adataiból és az elmúlt évek gyakorlatából is az látszik, hogy az önkormányzati és a Hivatali feladatok is tovább bővültek, emellett jogszabályváltozás is eredményezett feladatnövekedést az elmúlt évben. A Beszámolóban igyekeztem átfogó képet adni a 2024. évben elvégzett munkáról.
Korábbi beszámolóimban utaltam arra, hogy a hatékony és eredményes feladatellátás a Hivatalban csak a köztisztviselők színvonalú és pozitív munkához való hozzáállásával valósult meg.
Összességében elmondható, hogy az elmúlt év folyamán valamennyi munkatársammal együtt igyekeztünk a feladatainkat magas színvonalon, elvárható szakértelemmel és eredményesen ellátni, a Hivatalban ügyfélközpontú ügyintézést megvalósítani és a képviselő-testület munkáját segíteni. Bízom benne, hogy ezt a képviselő-testület is hasonlóan értékeli.
Ezúton köszönöm meg a Képviselő-testületek tagjainak, a Polgármester Uraknak a Hivatal és a jegyző munkáját segítő együttműködésüket.

Gara, 2026. április 21.

Dr. Szász Balázs
jegyző

Záradék:

A Garai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi működésének tapasztalatairól szóló beszámolót Gara Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2026. (IV.30.) Kt. határozattal jóváhagyta.